



2015 Feuille de renseignements sur la demande de subvention d'aide provinciale pour l'augmentation salariale – services de garde d'enfants en milieu familial

Services de garde d'enfants en milieu familial

Le 1^{er} mai 2015, la Ville d'Ottawa a lancé un nouveau formulaire de demande en ligne pour la « Subvention d'aide pour l'augmentation salariale des fournisseurs de services de garde d'enfants en milieu familial » de l'Ontario. Veuillez lire attentivement les instructions qui se trouvent dans le formulaire de demande. Les conseils suivants vous aideront à remplir la demande en ligne.

Imprimez une copie des instructions de la demande, que vous trouverez dans le premier onglet de la feuille de calcul Excel. Cela vous aidera à suivre les étapes du processus de demande.

Étape 1 : Détermination de l'admissibilité

AVANT DE COMMENCER, AYEZ EN MAIN LES RENSEIGNEMENTS SUIVANTS :

1. Le numéro de permis du service de garde d'enfants en milieu familial;
2. Le tarif quotidien payé aux fournisseurs par le service de garde d'enfants en 2014;
3. La liste des fournisseurs de services de garde d'enfants admissibles, sur laquelle il est indiqué s'ils travaillent pour plus d'un service de garde d'enfants en milieu familial et la date d'embauche avec votre service de garde d'enfants;
4. Le nombre de jours travaillés par chaque fournisseur entre le 1^{er} janvier et le 31 octobre 2014. Ne comptez pas les jours fériés, à moins que le fournisseur ait travaillé;
5. Le nombre d'enfants, par tarif, placés en milieu familial chez les fournisseurs par votre service de garde d'enfants. Une description du nombre d'enfants et de jours où ils ont reçu les services peut être ajoutée pour chacun des tarifs dans la cellule « Description » de la demande, p. ex. 1 @ 110 jours, 1 @ 211 jours;

6. Le calcul des paiements faits par votre service de garde d'enfants à chaque fournisseur, par tarif, du 1^{er} janvier au 31 octobre 2014, y compris le montant de subvention salariale et du code G aux fournisseurs.

Une fois que vous avez tous ces renseignements en main, vous êtes prêts à remplir une demande de subvention d'aide pour l'augmentation salariale des fournisseurs des services de garde d'enfants en milieu familial. La demande doit être remise à la Ville d'Ottawa au plus tard le 30 juin 2015.

Étape 2 : Remplir la demande

1. Entrez les données dans les cellules vertes.
2. Pleins tarifs 2014 du service de garde d'enfants : **veuillez inscrire seulement les montants « pleins tarifs » de votre service de garde d'enfants dans chacune des cellules. Ne pas inscrire les frais partiels actuels. Le nombre exact de « ÉPT » sera calculé à partir du montant total de financement reçu par le fournisseur par taux par enfant / nombre de jours travaillés / tarif de pleine journée.**
3. Entrez le prénom et le nom du fournisseur. Cette étape est essentielle pour assurer le suivi des fournisseurs qui travaillent pour plus d'un service de garde d'enfants.

Étape 3 : Revue du formulaire de demande

1. Une fois toutes les données entrées dans les cellules vertes, un tableau récapitulatif indiquant les fournisseurs admissibles et les fonds disponibles pour le service de garde d'enfants, sur approbation, s'affichera. Vérifiez ce tableau récapitulatif.

Étape 4 : Attestation

1. Remplissez la section sur l'attestation pour confirmer que les renseignements indiqués dans la demande sont exacts.

Étape 5 : Format et impression

1. Filtrez la demande pour n'afficher que les lignes qui contiennent des données.
2. Imprimez une copie de la demande remplie pour vos dossiers.

Étape 6 : Soumission

1. Envoyez la demande en format Excel à l'Unité des services de garde d'enfants de la Ville d'Ottawa par courriel à financementgardeenfants@ottawa.ca ou par télécopieur au 613-580-9643 avant le 30 juin 2015.

Si vous avez des questions sur le formulaire de demande pour la subvention d'aide pour l'augmentation salariale, veuillez communiquer par courriel à financementgardeenfants@ottawa.ca ou par téléphone au 613-582-2424 poste 24100.