

Le Système de gestion des terres (SGT) : Guide de l'utilisateur Série du Portail client

Création d'un compte Mon ServiceOttawa (MonSO) et inscription au SGT

Pour soumettre une demande en ligne dans le Système de gestion des terres (SGT), vous devez créer un compte Mon ServiceOttawa (MonSO) et vous inscrire au SGT. Si vous avez déjà un compte MonSO, ouvrez une session et passez directement à la section « Inscription au SGT » du présent document. Autrement, suivez les instructions ci-dessous pour créer et activer votre compte MonSO, puis continuez de suivre les instructions à la section « Inscription au SGT ». Vous pourrez ensuite utiliser le service de soumission en ligne.

1. Pour créer un compte MonSO, allez au <https://ottawa.ca/fr/serviceottawa> et cliquez sur le bouton **Créez un compte** (le dernier bouton sur la page) afin de commencer.

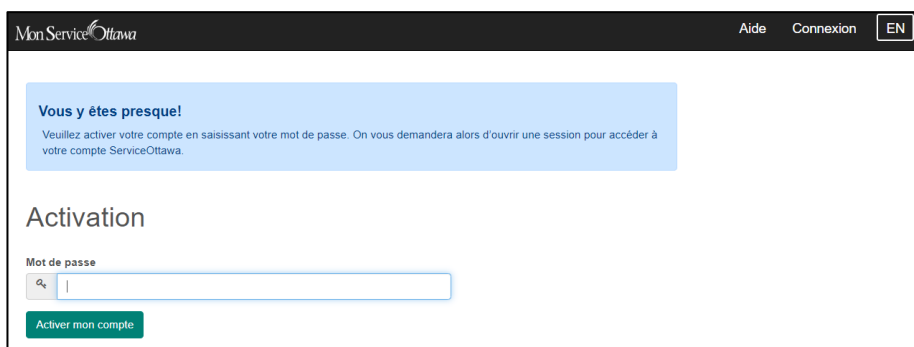


The screenshot shows the login page for Mon ServiceOttawa. At the top is the logo. Below it is a section titled 'Connexion' with a horizontal line. Underneath are two input fields: 'Adresse courriel' and 'Mot de passe'. A green 'Connexion' button is positioned below the password field. A link for 'Mot de passe oublié?' is located below the button. A section titled 'Vous n'avez pas encore un compte?' follows, with a paragraph of text and a red-bordered 'Créez un compte' button at the bottom.

2. À la page Créez votre compte, remplissez les champs obligatoires, lisez le document « Mon ServiceOttawa – Conditions d'utilisation », cochez la case « J'ai lu et j'accepte les conditions générales d'utilisation », puis cliquez sur le bouton « Créez un compte ».

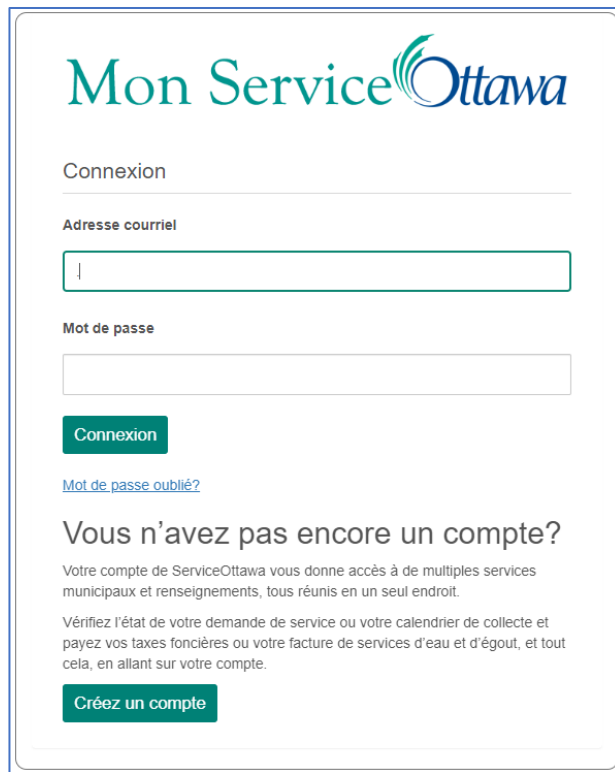


3. Après avoir créé votre compte, un **lien d'activation** sera envoyé à l'adresse électronique que vous avez fournie. Ce lien demeurera valide pendant 48 heures. Dans le courriel, cliquez sur le lien « Activer mon compte ». Vous serez dirigé vers une page d'activation MonSO, où vous devrez saisir le mot de passe que vous avez choisi pour votre compte lors du processus de création du compte. Saisissez votre mot de passe dans le champ « Mot de passe » et cliquez sur le bouton « Activer mon compte ».



Une fois que votre compte MonSO est activé, si vous n'êtes pas redirigé vers la page d'accueil du Tableau de bord, alors vous serez dirigé vers la page d'ouverture de session « Mon ServiceOttawa », où vous pourrez entrer vos adresse électronique et mot de passe, puis cliquer sur le bouton « Connexion » pour accéder à la page du Tableau de bord. Vous pouvez toujours ouvrir une session sur la page du Tableau de bord « Mon ServiceOttawa » en allant au <https://ottawa.ca/fr/serviceottawa>. Après

avoir ouvert une session, poursuivez avec les instructions liées à l'inscription au SGT qui suivent le graphique suivant.

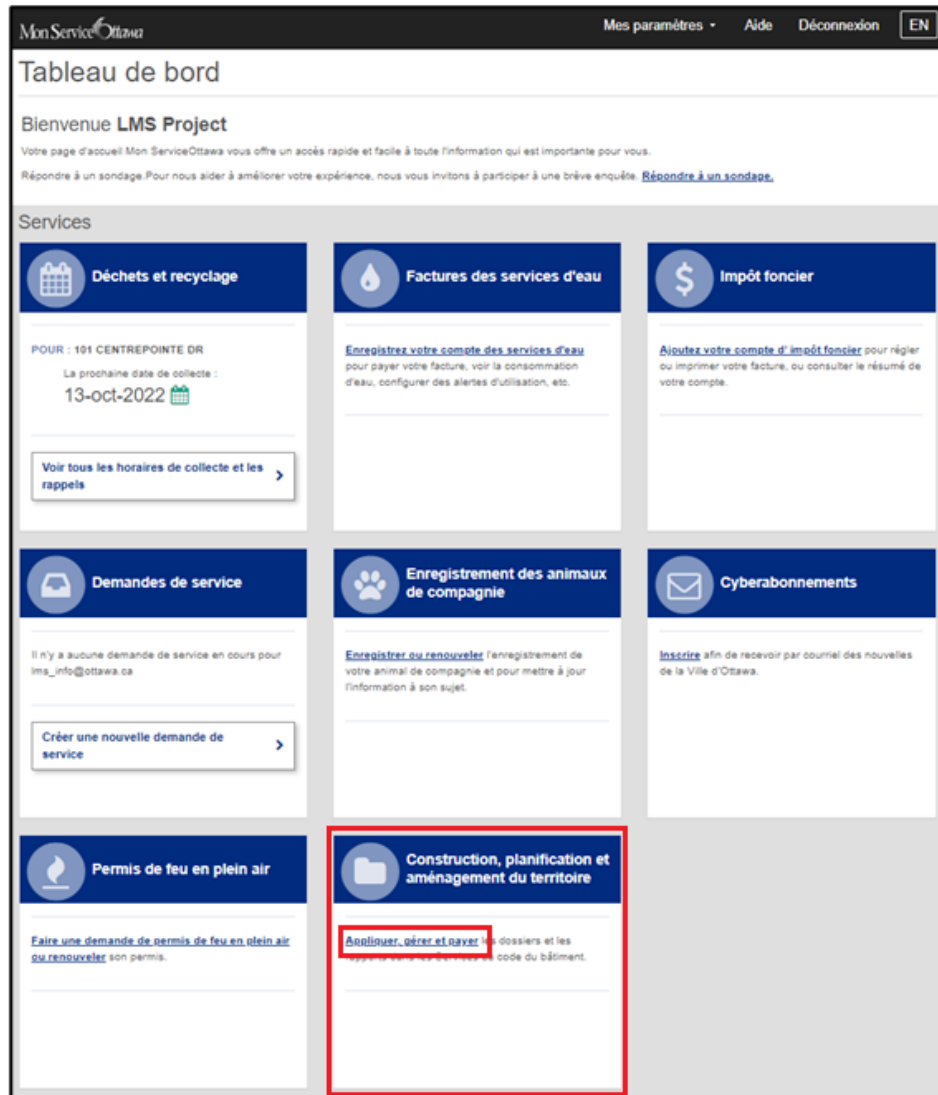


The screenshot shows the 'Mon Service Ottawa' login interface. At the top is the logo. Below it is a 'Connexion' section with a horizontal line. Underneath are two input fields: 'Adresse courriel' and 'Mot de passe'. A green 'Connexion' button is positioned below the password field. A blue link for 'Mot de passe oublié?' is located below the button. The next section is titled 'Vous n'avez pas encore un compte?' and contains two paragraphs of text explaining the benefits of the account and providing instructions on how to use it. At the bottom of this section is a green 'Créer un compte' button.

Inscription au SGT

Pour accéder au SGT, vous devez d'abord suivre un processus d'inscription unique (décrit immédiatement ci-après) pour les services répertoriés sous « **Construction, planification et aménagement du territoire** ».

1. Depuis le widget « **Construction, planification et aménagement du territoire** », cliquez sur le lien « Appliquer, gérer et payer » pour accéder au SGT et commencer le processus d'inscription.



MonServiceOttawa Mes paramètres Aide Déconnexion EN

Tableau de bord

Bienvenue LMS Project

Votre page d'accueil Mon ServiceOttawa vous offre un accès rapide et facile à toute l'information qui est importante pour vous.

Répondre à un sondage. Pour nous aider à améliorer votre expérience, nous vous invitons à participer à une brève enquête. [Répondre à un sondage.](#)

Services

Déchets et recyclage POUR : 101 CENTREPOINTE DR La prochaine date de collecte : 13-oct-2022 Voir tous les horaires de collecte et les rappels	Factures des services d'eau Enregistrer votre compte des services d'eau pour payer votre facture, voir la consommation d'eau, configurer des alertes d'utilisation, etc.	Impôt foncier Ajouter votre compte d'impôt foncier pour régler ou imprimer votre facture, ou consulter le résumé de votre compte.
Demandes de service Il n'y a aucune demande de service en cours pour lms_info@ottawa.ca Créer une nouvelle demande de service	Enregistrement des animaux de compagnie Enregistrer ou renouveler l'enregistrement de votre animal de compagnie et pour mettre à jour l'information à son sujet.	Cyberabonnements Inscrire afin de recevoir par courriel des nouvelles de la Ville d'Ottawa.
Permis de feu en plein air Faire une demande de permis de feu en plein air ou renouveler son permis.	Construction, planification et aménagement du territoire Appliquer, gérer et payer les dossiers et les codes du bâtiment.	

2. L'inscription au SGT nécessite un profil complet. Remplissez tous les champs obligatoires de votre profil, puis cochez la case « J'accepte de partager mes informations avec ce service » et cliquez sur le bouton « **J'accepte** ».

✎ Enregistrez votre compte du SGT pour pouvoir y accéder en ligne.

Consentement de transfert des informations

Vous devez fournir certains renseignements pour que votre expérience avec le présent service soit la meilleure possible.

Au moment de créer votre compte Mon ServiceOttawa, il se peut que vous ayez choisi de consigner vos coordonnées sur votre profil. Si vous partagez vos coordonnées avec le présent service, vous n'aurez plus besoin de fournir vos coordonnées de nouveau.

Veuillez entrer les renseignements demandés et cocher la case Consentement qui se trouve au bas de cette page afin de continuer.

Collecte de renseignements

Les renseignements personnels demandés dans le présent formulaire sont recueillis en vue de traiter la demande et de communiquer avec vous. La Ville d'Ottawa conservera toutes les demandes dans une banque de données à des fins administratives. Les renseignements sont recueillis en vertu des pouvoirs conférés par l'article 391 de la Loi de 2001 sur les municipalités, L. O. 2001, chap. 25, et de l'article 4 du Règlement sur les bâtiments – Demandes, permis et droits (no 2014-220) de la Ville d'Ottawa, dans sa version modifiée. Toute question relative à cette collecte de renseignements peut être adressée aux Services de conformité et d'application, 101, promenade Centrepoinc, Nepean (Ontario) K2G 5K7, 613-580-2424, poste 25852.

👤 Renseignements du profil personnel

Titre

Prénom (requis)

Nom de famille (requis)

Langue de communication (requis)

Unité/app.

Adresse (1)

Adresse (2)

Ville

Province

Code postal

Pays

Numéro de téléphone (requis)

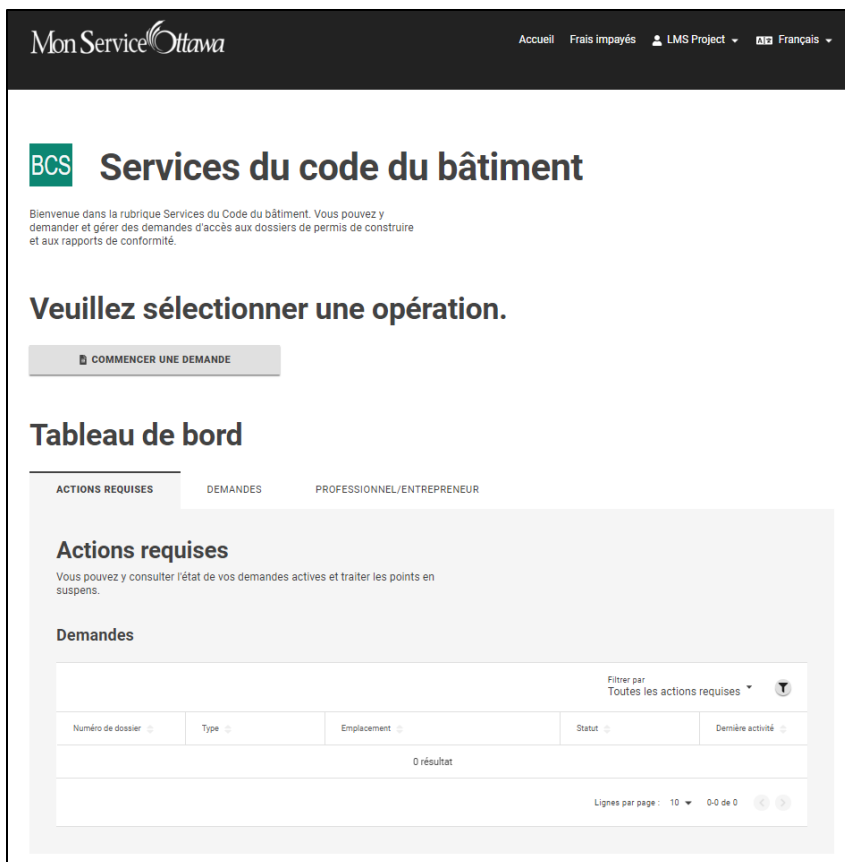
Extension du téléphone

Numéro de téléphone secondaire

Extension de téléphone supplémentaire

J'accepte de partager mes informations avec ce service. (requis)

Le processus d'inscription est maintenant terminé. Vous serez immédiatement redirigé vers la page « **Services du code du bâtiment** » du SGT où vous pourrez maintenant commencer à soumettre des demandes.



The screenshot shows the 'Mon Service Ottawa' website interface for 'Services du code du bâtiment'. The header includes navigation links for 'Accueil', 'Frais impayés', 'LMS Project', and 'Français'. The main content area features a 'BCS Services du code du bâtiment' header, a welcome message, and a 'Veuillez sélectionner une opération.' prompt with a 'COMMENCER UNE DEMANDE' button. Below this is a 'Tableau de bord' section with tabs for 'ACTIONS REQUISES', 'DEMANDES', and 'PROFESSIONNEL/ENTREPRENEUR'. The 'ACTIONS REQUISES' tab is active, showing a sub-header 'Actions requises' and a table for 'Demandes'. The table has columns for 'Numéro de dossier', 'Type', 'Emplacement', 'Statut', and 'Dernière activité'. A filter dropdown is set to 'Toutes les actions requises'. The table currently displays '0 résultat' and a pagination control for 'Lignes par page: 10' and '0-0 de 0'.